

Anlage 1 zu 2020/RW-019 und 2020/GW-015 Alternative Formen einer General- oder Vertreterversammlung

	Präsenzversammlung	Schriftliches Verfahren	Virtuelle Verfahren	
			On-Demand-Verfahren	Live- Stream
Anforderungen	<ul style="list-style-type: none"> • Veranstaltung mit mehr als 500 Teilnehmern ist untersagt (Corona-VO BW) • Hygienekonzept ist vom Veranstalter zu erstellen und umzusetzen • Datenerfassung ist durchzuführen • Eine Beschränkung der Anzahl der teilnehmenden Mitglieder ist nicht zulässig; jedem Mitglied muss die Teilnahme an der GV/VV ermöglicht werden. 	Gleichfalls Wahrung der Mitgliederrechte, z.B. Frage- und Antragsrecht, Widerspruchsrecht, Auskunftsrecht, Stimmrecht	<p>Für die Durchführung einer virtuellen GV/VV sind technische Voraussetzungen sowohl bei der Genossenschaft als auch bei den Mitgliedern erforderlich:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bei den Mitgliedern ist eine geeignete Hardware (Tablet/Computer) und ein Internetzugang erforderlich. • Bei der Genossenschaft sind technische Voraussetzungen zu schaffen, um die allgemeinen Anforderungen wie bei einer Präsenzveranstaltung (siehe oben) zu ermöglichen <p>Zur Wahrung der Mitgliederrechte verweisen wir auf den DGRV-Leitfaden „Mindestanforderungen an virtuelle General-/Vertreterversammlungen“ der mit dem BVR-Rundschreiben vom 27. April 2020 mit folgendem Titel „General- und Vertreterversammlungen“ veröffentlicht wurde.</p>	
Vorteile	gewohntes Format mit persönlicher Ansprache der Mitglieder/Vertreter	Einfache Handhabung durch postalische Zusendung von Versammlungsunterlagen und/oder Ergänzung durch Veröffentlichung auf Homepage	Versammlung läuft über mehrere Tage > Zeitfenster für Durchschau der Unterlagen und Diskussionsphase der Mitglieder/Vertreter länger als bei Live-Stream, Fragen werden über Diskussionsforum gestellt, zeitnahe Antworten auf gestellte Fragen, für alle Mitglieder im Diskussionsforum nachvollziehbar.	Virtuelle Versammlung ist der Präsenzversammlung sehr ähnlich; Fragen werden in Chat gestellt und können zeitnah für alle Mitglieder/Vertreter sichtbar, beantwortet werden; Nachfragen sind möglich

Nachteile	Beschränkte Teilnehmerzahl in Veranstaltungsräumen aufgrund der Pandemiesituation (siehe oben)	Relativ aufwändiges Verfahren, Versammlungszeitraum läuft über mehrere Wochen; Vorlauf mindestens 6 Wochen; beschränkt Nachfragen und Diskussion der Mitglieder/Vertreter möglich	Technischer Zugang der Mitglieder/Vertreter erforderlich.	Technische Risiken, Einrichtung einer Hotline für technischen Support erforderlich.
Unterstützungsleistungen	Versammlungsleitung bei „schwierigen“ Versammlungen	Download Musterdokumente der Donau-Iller Bank eG, siehe BWGV-Mitgliederportal gegen Spende an die Volksbank-Ehingen Stiftung Review der wesentlichen für die Versammlung notwendigen und durch den Auftraggeber bereits entworfenen Unterlagen (Einladung, Tagesordnung, Beschlussvorlagen, Niederschrift) zum Preis von 1.000,00 EUR.	Angebot des BWGV in Kooperation mit dem GV – in 2020 keine verfügbaren Termine mehr	Die Live-Version der BWGV-Akademie basiert auf der Webinar-Software „GoToWebinar“ und beschränkt die Teilnahme auf 500 Teilnehmer an dem Webinar (inkl. Moderatoren und Referenten). Gerne erstellen wir Ihnen ein individuelles Angebot auf Anfrage. Einbeziehung des Prüfungsleiters/ Prüfungsgruppenleiters zur Mitwirkung an der virtuellen Versammlung durch Verlesen des zusammengefassten Prüfungsergebnisses und ggf. Durchführung von Ehrungen. Zur Abrechnung kommen die für die gesetzliche Prüfung geltenden Abrechnungssätze.
Ansprechpartner	Dr. Mathias Klasen (0711 222 13-15 27; mathias.klasen@bwgv-info.de)	Dr. Mathias Klasen (0711 222 13-15 27; mathias.klasen@bwgv-info.de)	Lukas Winkler, Mitgliederservice Waren- und Dienstleistungen lukas.winkler@bwgv-info.de)	Christian Arlt (0721 98 98-434; christian.arlt@bwgv-akademie.de)